

PREAMBULA

Spoločnosť TSM Dubnica nad Váhom s.r.o., r.s.p. je spoločnosťou, ktorej jediným spoločníkom vykonávajúcim pôsobnosť valného zhromaždenia je Mesto Dubnica nad Váhom.

Spoločnosť TSM Dubnica nad Váhom s.r.o., r.s.p. deklaruje záväzok vychádzať vo všetkých činnostiach zo svojich firemných hodnôt, konať v duchu etických zásad a rešpektovať všeobecne uznávané pravidlá, zákony i princípy podnikania.

Etický kódex predstavuje súhrn princípov, noriem a požiadaviek, ktoré sú záväzné pre každého, kto sa rozhodol v rámci pracovnoprávneho vzťahu fungovať v prostredí spoločnosti, prijať jej hodnoty, dodržiavať stanovené predpisy a naplňovať spoločné ciele.

Etický kódex je záväzkom spoločnosti ako celku a každého jej zamestnanca v čestnosti, slušnosti, zodpovednosti voči verejnosti, obchodným partnerom, konkurencii, zákazníkom, ako i voči sebe. Dobré meno spoločnosti TSM Dubnica nad Váhom s.r.o., r.s.p., dôvera zákazníkov a zamestnancov sú jej najdôležitejšou devízou v podnikateľskom prostredí.

Zamestnanci majú povinnosť oboznámiť sa s týmto kódexom a porozumieť mu rovnako ako iným právnym predpisom vzťahujúcim sa na vykonávanie ich pracovných povinností, pričom tak ako iné právne predpisy aj tento etický kódex sú povinní dodržiavať.

Tento kódex schválilo vedenie spoločnosti a jeho hodnoty presadzuje celá spoločnosť.

PRVÁ ČASŤ

Článok I. Základné ustanovenia

- 1) Pre účely tohto Etického kódexu (ďalej len „kódex“) sa pod pojmom „zamestnanec“ rozumie zamestnanec TSM Dubnica nad Váhom, s.r.o., r.s.p., ktorý má uzatvorenú pracovnú zmluvu na plný alebo čiastočný úväzok alebo, ktorého výkon práce je založený na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.
- 2) Porušenie povinností uvedených v tomto kódexe je považované za porušenie pracovnej disciplíny, za ktoré môže zamestnávateľ voči zamestnancovi vyvodiť zodpovednosť podľa Zákonníka práce. Požiadavky určené týmto kódexom sa stávajú súčasťou pracovných povinností.
- 3) Tento Etický kódex definuje základné štandardy správania, morálne pravidlá a etické princípy, ktorých dodržiavanie sa pri výkone práce zamestnanca vyžaduje a očakáva.
- 4) Verejný záujem je záujem, ktorý prináša majetkový prospech alebo iný prospech všetkým občanom alebo väčšine občanov mesta Dubnica nad Váhom.
- 5) Osobný záujem je záujem, ktorý prináša majetkový prospech alebo iný prospech zamestnancovi, alebo jemu blízkym osobám¹ a právnickým alebo fyzickým osobám, s ktorými mal alebo má obchodné, alebo politické vzťahy, a ktorý vplýva na nestranný výkon jeho povinností.

Článok II. Verejný záujem a konflikt záujmov

- 1) Zamestnanec vykonáva svoju prácu vždy v súlade s Ústavou Slovenskej republiky, zákonmi a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Pri plnení svojich funkcií a úloh vždy slúži verejnému záujmu² a zdržiava sa akéhokoľvek konania, ktoré by ohrozilo jeho dôveryhodnosť.
- 2) Zamestnanec sa pri výkone svojej práce za každých okolností správa tak, aby zostala zachovaná dôveryhodnosť TSM Dubnica nad Váhom s.r.o., r.s.p. a Mesta Dubnica nad Váhom. Zamestnanec odmieta korupciu, presadzuje otvorenosť samosprávy a zabezpečuje vylúčenie konfliktu záujmov pri výkone svojej práce.
- 3) Zamestnanec v postojoch ku všetkým verejným veciam uplatňuje úctu princípom demokracie, najmä rešpektuje pravidlá jej fungovania, jej orgány a kompetencie a rozhodnutia týchto orgánov.
- 4) Zamestnanec TSM Dubnica nad Váhom s.r.o., r.s.p. nie je obmedzený v podnikateľskej činnosti v zmysle zákona číslo 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme.
- 5) Zamestnanec môže vykonávať zárobkovú činnosť popri svojom zamestnaní vykonávanom v pracovnom pomere, ktorá je zhodná s predmetom činnosti zamestnávateľa iba s písomným súhlasom zamestnávateľa.
- 6) Zamestnanec je povinný pri verejnom obstarávaní postupovať tak, aby nedošlo ku konfliktu záujmov alebo ku konaniu, ktoré by mohlo narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.

¹ § 116 Občianskeho zákonníka

² Vid'. Článok I. odsek 4)

Článok III. Etické princípy

- 1) Zamestnanec TSM Dubnica nad Váhom s.r.o., r.s.p. je povinný:
 - a) plniť si všetky svoje funkcie zodpovedne, včas a riadne, nestranne, profesionálne, s vedomím zodpovednosti za svoje rozhodnutia a konanie; výkon práce musí byť spojený s maximálnou mierou slušnosti, porozumenia a ochoty,
 - b) v záujme kvalifikovaného vykonávania práce sa neustále vzdelávať, získavať aktuálne informácie týkajúce sa výkonu jeho práce,
 - c) rozhodovať sa na základe objektívne zistených skutočností, a to v súlade so zákonmi, bez osobnej predpojatosti alebo predsudkov,
 - d) rešpektovať nezávislosť a právomoc ostatných zamestnancov a nepožadovať úkony, ktoré by mu prinášali priamy alebo nepriamy majetkový prospech,
 - e) starať sa a prispievať k všestrannému rozvoju Mesta Dubnica nad Váhom, podporovať zvýšenie transparentnosti,
 - f) nezneužívať verejné finančné prostriedky a majetok mesta,
 - g) plniť si svoje úlohy efektívne, účelne a hospodárne,
 - h) zdržať sa pri výkone pracovných povinností akéhokoľvek správania, ktoré by mohlo narušiť vážnosť jeho práce vo verejnom záujme, a ktoré je zákonom definované ako korupčné a nelegálne,
 - i) oznámiť zamestnávateľovi alebo príslušným orgánom zistenie akéhokoľvek konania, ktoré zákon definuje ako korupčné a nelegálne,
 - j) vystupovať zdvorilo, korektne, s úctou a v súlade so zásadami slušného správania,
 - k) správať sa vzájomne kolegiálne voči ostatným zamestnancom,
 - l) konať takým spôsobom, aby na pracovisku nevznikali prípady konania v rozpore s dobrými mravmi, najmä nezákonný nátlak, šikanovanie alebo zastrašovanie,
 - m) svoje rozhodnutia aplikovať s dôrazom na znižovanie rizík neefektívneho plytvania verejných finančných zdrojov,
 - n) anulovať priestor na korupciu a nerovnaké zaobchádzanie, vyhýbať sa akýmkoľvek prejavom xenofóbie, diskriminácie a rasizmu,
 - o) nezapájať sa do žiadnej formy diskriminácie, ohrozovania, zastrašovania, nepriateľského konania alebo urážky na základe odlišnej rasy, národnosti, náboženstva, pohlavia, veku, hendikepu alebo politického názoru, a to ako na pracovisku tak aj v súkromnom živote,
 - p) aj vo verejnom priestore (najmä na internete) taktiež nezapájať sa do žiadnej formy diskriminácie, ohrozovania, zastrašovania, nepriateľského konania alebo urážky na základe odlišnej rasy, národnosti, náboženstva, pohlavia, veku, hendikepu alebo politického názoru,
 - q) nevyžadovať a neprijímať žiadne osobné dary, finančné alebo nefinančné dary ani iné výhody alebo pozornosti za prácu, ktorá súvisí s plnením jeho úloh, môžu však prijať drobné dary v súvislosti s pohostením a s udalosťami osobného charakteru (napr. výročia, sviatky, poďakovania a pod.) ako aj bežné dary súvisiace s pracovným rokovaním alebo oficiálnymi návštevami a delegáciami (drobné upomienkové predmety a propagačné materiály),
 - r) nepožívať výhody od osôb, spoločností alebo skupín, ktorých cieľom je ovplyvniť jeho správanie pri výkone práce,
 - s) nezneužívať pracovnú funkciu priamo ani nepriamo na plnenie svojich osobných záujmov, záujmov blízkych osôb³ ani iných jemu spriaznených osôb s cieľom získania priamej alebo nepriamej neoprávnenej výhody alebo majetkového prospechu,
 - t) nevykonať, ani nepripustiť s cieľom vlastného alebo cudzieho prospechu a na škodu Mesta Dubnica nad Váhom alebo jeho organizácií vykonanie neoprávneného zásahu do účtovnej, výkazovej, alebo informačnej dokumentácie, ani s týmto cieľom neuviesť vedome do omylu iných, kontrolné orgány, a to zamlčaním informácie alebo poskytnutím nepravdivej informácie,

³ § 116 Občianskeho zákonníka

- u) s informáciami získanými pri výkone zamestnania nakladať s potrebnou dôverou a poskytovať im náležitú ochranu,
- v) neposkytovať a vedome nešíriť a nesprostredkúvať nepravdivé, skresľujúce alebo zavádzajúce skutočnosti a vyhlásenia, súvisiace s vykonávaním práce, ktoré by mohli poškodiť povesť TSM Dubnica nad Váhom s.r.o., r.s.p., Mesta Dubnica nad Váhom, všetkých organizácií zriadených Mestom Dubnica nad Váhom, ich zamestnancov alebo volených predstaviteľov Mesta Dubnica nad Váhom,
- w) nerozširovať skreslené, hanlivé alebo zavádzajúce informácie z prostredia, v ktorom zamestnanec pracuje,
- x) nešíriť skreslené, hanlivé, zavádzajúce, nepravdivé informácie o TSM Dubnica nad Váhom s.r.o., r.s.p., Meste Dubnica nad Váhom, všetkých organizáciách zriadených Mestom Dubnica nad Váhom, jej zamestnancoch, ako aj volených predstaviteľoch.

Článok IV. Kontrola a zverejňovanie

- 1) Zamestnanec pri výkone svojej funkcie, pri vykonaní kontroly alebo kontrolného opatrenia v zmysle osobitných právnych predpisov (ktoré sa oprávnené interné alebo externé kontrolné orgány rozhodnú vykonať) postupuje otvorene, transparentne a súčinne.
- 2) Zamestnanec požiadavkám verejnosti, ktoré sa týkajú zverejnenia alebo sprístupnenia informácií, ktoré súvisia s výkonmi jeho pracovnej funkcie, poskytovaním služieb a s výkonom samosprávnych činností, vždy v súlade s osobitným právnym predpisom, vyhovie. Zároveň aktívne navrhuje a podporuje uplatňovanie nástrojov transparentnosti výkonu samosprávnych činností pri aplikácii právomocí a poskytovaní služieb obyvateľom mesta.
- 3) Zodpovední zamestnanci TSM Dubnica nad Váhom s.r.o., r.s.p. pri spolupráci s médiami odpovedajú otvorene a v plnom rozsahu. Poskytnú všetky požadované informácie súvisiace s výkonom funkcií s výnimkou tých, ktorých poskytnutie vylučujú osobitné právne predpisy (informácie, ktoré sú týmito právnymi predpismi určené ako dôverné, sú predmetom obchodného tajomstva alebo sa týkajú súkromného života iných osôb). Pri vystupovaní v médiách sú povinní informovať verejnosť objektívne, pravdivo a na základe overených informácií. Osobné invektívy, lži, nepravdivé alebo polopravdivé skutočnosti, domnienky a neoverené fakty nikdy nevyjadrujú.

Článok V. Vzťah k voleným predstaviteľom mesta

- 1) Zamestnanec TSM Dubnica nad Váhom s.r.o., r.s.p. pri výkone svojej pracovnej funkcie rešpektuje úlohy a povinnosti svojich kolegov a bez zaujatosti im poskytne potrebné informácie v súlade s ich postavením a funkciou.
- 2) Zamestnanec TSM Dubnica nad Váhom s.r.o., r.s.p. podporuje opatrenia vedúce k zvýšeniu efektívnosti a flexibilitnosti fungovania Mesta Dubnica nad Váhom, v tejto súvislosti participuje na úlohách spolu s volenými predstaviteľmi mesta.

Článok VI. Záverečné ustanovenia

- 1) Etický kódex bol schválený vedením spoločnosti TSM Dubnica nad Váhom s.r.o., r.s.p., pričom zamestnanci boli s ním riadne oboznámení.
- 2) Etický kódex je vždy v aktuálne platnom znení verejne dostupný na webovom sídle spoločnosti.

3) Etický kódex nadobúda účinnosť dňom 10.08.2023.

Dňa 10.08.2023

Mgr. Vladimíra Klačanská
Vladimír Lukáč